

Serviceassistenter søges til Metroselskabet

Frist:
22-06-2026

Som serviceassistent i Metroselskabet bliver du en del af et team, der har ansvaret for at tage godt imod gæster og henvendelser ved selskabets reception og telefonbetjening, bidrage til et velfungerende mødecenter med opdækning/afrydning samt forskellige ad hoc-opgaver til servicering af huset, der gør Metroselskabet til en god og velfungerende arbejdsplads.

Du vil få en bred kontaktflade til selskabets cirka 400 medarbejdere samt til en lang række eksterne rådgivere. Vi er mange nationaliteter samlet under ét tag og arbejdsmiljøet er internationalt.

Dine primære opgaver vil være:

- Betjening af reception og omstilling
- Booking og klargøring af mødelokaler
- Oprydning i caféområde, tekøkkener og mødelokaler
- Diverse ad hoc-opgaver som fx indkøb, styring af firmabiler m.m.

Vi forestiller os, at du:

- Er serviceminded og hjælper gerne til, hvor der er behov
- Bevarer overblikket og løser opgaver på egen hånd
- Er kontaktskabende og møder mennesker med en positiv og venlig attitude
- Har gode samarbejdsevner, er mødestabil og fleksibel
- Har kørekort og er vant til at køre i København
- Behersker både dansk og engelsk i skrift og tale

Vi tilbyder:

- Et alsidigt og varieret job
- Attraktive arbejds- og ansættelsesvilkår
- Frikort til Metroen
- Et godt kollegialt miljø og et velfungerende fællesskab

Yderligere information:

Stillingen er på 37 timer ugentligt inkl. frokostpause, og arbejdstiden ligger mandag til fredag i tidsrummet mellem kl. 07.00–16.00.

Send din ansøgning hurtigst muligt og senest den **22. juni 2026**.

Vi forventer opstart 1. august 2026.

Stillingen er tidsbegrænset i 12 måneder med mulighed for forlængelse.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Facility Manager Poul Holt Pedersen på telefon 23 29 74 01.

Vi ser frem til at høre fra dig!

I Metroselskabet ser vi forskellighed som en styrke, der bidrager til selskabets innovative opgaveløsning og fortsatte udvikling. Metroselskabet er en mangfoldig arbejdsplads med mange nationaliteter og faglige profiler repræsenteret, og vi arbejder løbende med at styrke inklusion, tilhørsforhold og sammenhængskraft blandt ansatte i selskabet. Derfor opfordrer vi alle kvalificerede kandidater til at søge stillingen.

Kontaktperson:
Poul Holt Pedersen

Stillingstype:
Fuldtid